



Salaspils novada dome
Salaspils novada pašvaldības iestāde
Salaspils 1. vidusskola

Reģ. Nr. 4313901008
Lauku iela 1, Salaspils, LV-2121
Tālruni: 67947253, 67942178, fakss 67946814, e-pasts s1vsk@spils.lv

Salaspilī

Iekšējie noteikumi

Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē

1. Ja izglītojamais nevar ierasties izglītības iestādē, vecāki par to informē klases audzinātāju vecāku izvēlētajā kavējumu pieteikšanas veidā (īsziņa, zvans, e-klase, e-pasts).
2. Ja paredzams, ka izglītojamais kavēs izglītības iestādi (ģimenes apstākļu vai citu iemeslu dēļ) vairākas dienas, vecāki iesniedz klases audzinātājam rakstisku iesniegumu.
3. Klases audzinātājs dienas laikā noskaidro iemeslus tiem izglītojamiem, kuru vecāki nav devuši informāciju par neierašanās iemesliem.
4. Dienas beigās klases audzinātājs reģistrē mapē „Neattaisnotie kavējumi” skolēnus, par kuriem nav ziņu attiecīgajā dienā.
5. Par neieradušos izglītojamo informācijas apkopošanu atbildīgs direktora vietnieks audzināšanas darbā.
6. Ja izglītojamajam semestra laikā ir 20 neattaisnoti kavētas stundas, skolas administrācija nosūta vecākiem brīdinājuma vēstuli.
7. Ja pēc brīdinājuma vēstules situācija nemainās, tiek informēta pašvaldības izglītības pārvalde un darbā iesaistās sociālais dienests, kā arī citas institūcijas atbilstoši to kompetencei.



Salaspils novada dome
Salaspils novada pašvaldības iestāde
Salaspils 1. vidusskola

Reģ. Nr. 4313901008
Lauku iela 1, Salaspils, LV-2121
Tālruni: 67947253, 67942178, fakss 67946814, e-pasts slvsk@spils.lv

Salaspilī

Par neattaisnotiem kavējumiem

Salaspils 1. vidusskola informē:

Izglītības likuma 4.pants nosaka, ka obligāta ir pamatizglītības iegūšana vai pamatizglītības iegūšanas turpināšana līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai.

Bērnu tiesību aizsardzības likuma 11.panta pirmā daļa nosaka, ka valsts nodrošina visiem bērniem vienādas tiesības un iespējas iegūt izglītību atbilstoši katra spējām un otro daļu, kas nosaka, ka bērnam ir tiesības uz bezmaksas pirmsskolas, pamata un vidējo izglītību, kā arī arodizglītību, bērnam ir tiesības uz izglītību.

Civillikuma 177.panta pirmā daļa nosaka, ka līdz pilngadības sasniegšanai bērns ir vecāku aizgādībā. Šā panta otrā daļa nosaka, ka aizgādība ir vecāku tiesības un pienākums rūpēties par bērnu un viņa mantu un pārstāvēt bērnu viņa personiskajās un mantiskajās attiecībās. Savukārt ceturtnā daļa nosaka, ka bērna aprūpe nozīmē viņa uzturēšanu, t.i., ēdiena, apģērba, mājokļa un veselības aprūpes nodrošināšanu, bērna kopšanu un viņa izglītošanu un audzināšanu (garīgās un fiziskās attīstības nodrošināšana, pēc iespējas ievērojot viņa individualitāti, spējas un intereses un sagatavojot bērnu sabiedriski derīgam darbam).

Vecāku pienākumus bērna izglītošanas procesā nosaka Izglītības likuma 58.pants. Vecākiem ir pienākums savu spēju un materiālo iespēju robežās nodrošināt ģimenē bērna izglītošanai, veselībai, attīstībai un sadzīvei nepieciešamos apstākļus. Tāpat sadarboties ar izglītības iestādi, kurā mācās bērns, ar pedagogiem un citām mācību procesā iesaistītām personām. Vecāku pienākums ir ievērot bērnu, pedagogu un citu personu likumīgās tiesības un intereses, kā arī informēt izglītības iestādes vadītāju par bērna veselības stāvokli un citiem apstākļiem, ja tiem var būt nozīme mācību procesā. Vecāki ir atbildīgi par to, lai bērns iegūtu obligāto izglītību.

Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.89 „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi” 7.punkts nosaka, ja izglītojamais vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis izglītības iestādi un izglītības iestādei nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, izglītības iestāde par to nekavējoties rakstiski informē pašvaldības izglītības pārvaldes iestādi vai izglītības speciālistu. Minētās iestādes atbilstoši kompetencei noskaidro izglītības iestādes neapmeklēšanas cēloņus, koordinē to novēršanu un, ja nepieciešams, nosūta attiecīgo informāciju sociālajam dienestam, bāriņtiesai un citām institūcijām.

Jūsu bērns _____ neattaisnoti nokavējis ___ mācību stundas _____ (periodā). Lūdzam nedēļas laikā rakstiski sniegt paskaidrojumus skolas administrācijai, kāpēc Jūsu bērns kavējis stundas. Sīkāku informāciju par kavētajām stundām, dienām varat saņemt pie klases audzinātājas _____.

Ja nedēļas laikā nesaņemsim Jūsu paskaidrojumus, Salaspils 1.vidusskolas administrācija, pamatojoties uz MK noteikumiem Nr.89 un skolas iekšējās kārtības noteikumiem, informēs pašvaldības izglītības speciālistu, kurš darbā iesaista citas institūcijas atbilstoši kompetencei.

Skolas direktore: